


 UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER Jalan Raya Palembang .Prabumulih Km. 32 Indralaya, 01, Sumatera Selatan 30662 Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710	KODE	
	POS/UNSRI/FASILKOM/ SPMI-04/05-01 /STD-1	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN
JUDUL	PROSEDUR PENYUSUNAN VISI, MISI, SASARAN DAN TUJUAN	08 Oktober 2013
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03 03 APRIL 2017
BAGIAN	AKADEMIK	

Pengesahan

Nama Dokumen :

**PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR
PENYUSUNAN VISI, MISI
SASARAN DAN TUJUAN**



Disiapkan oleh,	Diperiksa oleh,	Disahkan oleh,
		
Dr. Ir. Sukemi, MT Ketua Unit Penjamin Mutu	Samsuryadi, M.Kom., Ph.D Wakil Dekan Bidang Akademik	Jaidan Jauhari, MT Dekan

 UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER Jalan Raya Palembang .Prabumulih Km. 32 Indralaya, 01, Sumatera Selatan 30662 Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710	KODE	
	POS/UNSRI/FASILKOM/ SPMI-04/05-01 /STD-1	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN
JUDUL	PROSEDUR PENYUSUNAN VISI, MISI, SASARAN DAN TUJUAN	08 Oktober 2013
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03 03 APRIL 2017
BAGIAN	AKADEMIK	

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tujuan

Prosedur ini dibuat untuk mengatur tata cara pelaksanaan Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran, Fakultas Ilmu Komputer Universitas Sriwijaya (Fasilkom Unsri) dalam upaya mewujudkan Visi, Misi sesuai dengan aturan yang di standarkan.

1.2. Ruang Lingkup

Ruang Lingkup prosedur ini mengatur penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran dari perencanaan sampai pengesahan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran yang disetujui oleh Rektor untuk tingkat Universitas dan disahkan oleh Dekan untuk tingkat Fakultas.

1.3. Referensi

- 1.3.1. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- 1.3.2. Statuta Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.3.3. Rencana Induk Pengembangan Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.3.4. Kebijakan SPMI Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.3.5. Manual SPMI Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.3.6. Manual Mutu Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.3.7. Manual SPMI Fasilkom Unsri

1.4. Definisi

- 1.4.1. Pengertian Visi menurut BAN PT VISI Perguruan Tinggi (institusi) adalah pernyataan yang berorientasi ke masa depan tentang apa yang diharapkan oleh perguruan tinggi.
 - 1.4.2. Pengertian Misi menurut BAN PT VISI Perguruan Tinggi (institusi) adalah deskripsi mengenai tugas, kewajiban, tanggung jawab, dan rencana tindakan yang dirumuskan sesuai dengan visi perguruan tinggi yang harus digunakan untuk pengembangan Tridarma.
 - 1.4.3. Pengertian Tujuan menurut BAN PT tujuan Perguruan Tinggi adalah rumusan tentang hasil khusus Perguruan Tinggi dalam bentuk profil kompetensi yang diharapkan dari lulusan sesuai dengan kebutuhan dan standar yang dituntut oleh *stakeholders* internal dan eksternal, termasuk tuntutan pasar kerja.
-

 UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER Jalan Raya Palembang Prabumulih Km. 32 Indralaya, 01, Sumatera Selatan 30662 Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710	KODE	
	POS/UNSRI/FASILKOM/ SPMI-04/05-01 /STD-1	
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN
JUDUL	PROSEDUR PENYUSUNAN VISI, MISI, SASARAN DAN TUJUAN	08 Oktober 2013
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03 03 APRIL 2017
BAGIAN	AKADEMIK	

1.4.4. Pengertian Sasaran Perguruan Tinggi adalah target yang terukur, sebagai indikator tingkat keberhasilan dari tujuan yang telah ditetapkan Perguruan Tinggi.

1.5. Penanggung Jawab

1.5.1. Rektor

1.5.2. Wakil Rektor I

1.5.3. Dekan

1.5.4. Wakil Dekan Bidang Akademik

1.5.5. Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Pendidikan

1.5.6. Unit Penjaminan Mutu Fakultas Ilmu Komputer

1.6. Ketentuan Umum

1.6.1. Mekanisme penyusunan kejelasan dan kerealistikan antar visi, misi, tujuan, dan sasaran.

1.6.2. Tahapan penyusunan dan keterlibatan *stakeholders*

1.6.3. Tahapan penyusunan dilakukan berdasarkan hasil analisis lingkungan internal dan eksternal, termasuk tuntutan profesi

1.6.4. Melibatkan beberapa unsur *stakeholders*:

1.6.4.1. internal (pimpinan yayasan/perguruan tinggi, pengelola, sivitas akademika, tenaga kependidikan), dan

1.6.4.2. eksternal (pengguna lulusan dan alumni)

1.6.5. Kejelasan dan kerealistikan visi, misi, tujuan, dan sasaran, Visi, misi, tujuan dan sasaran realistis dan jelas jika didukung oleh 2 unsur berikut:

1.6.5.1. Sumber daya (manusia, dana, prasarana dan sarana), dan

1.6.5.2. Kebijakan institusi yang layak, untuk pelaksanaan tridharma PT.

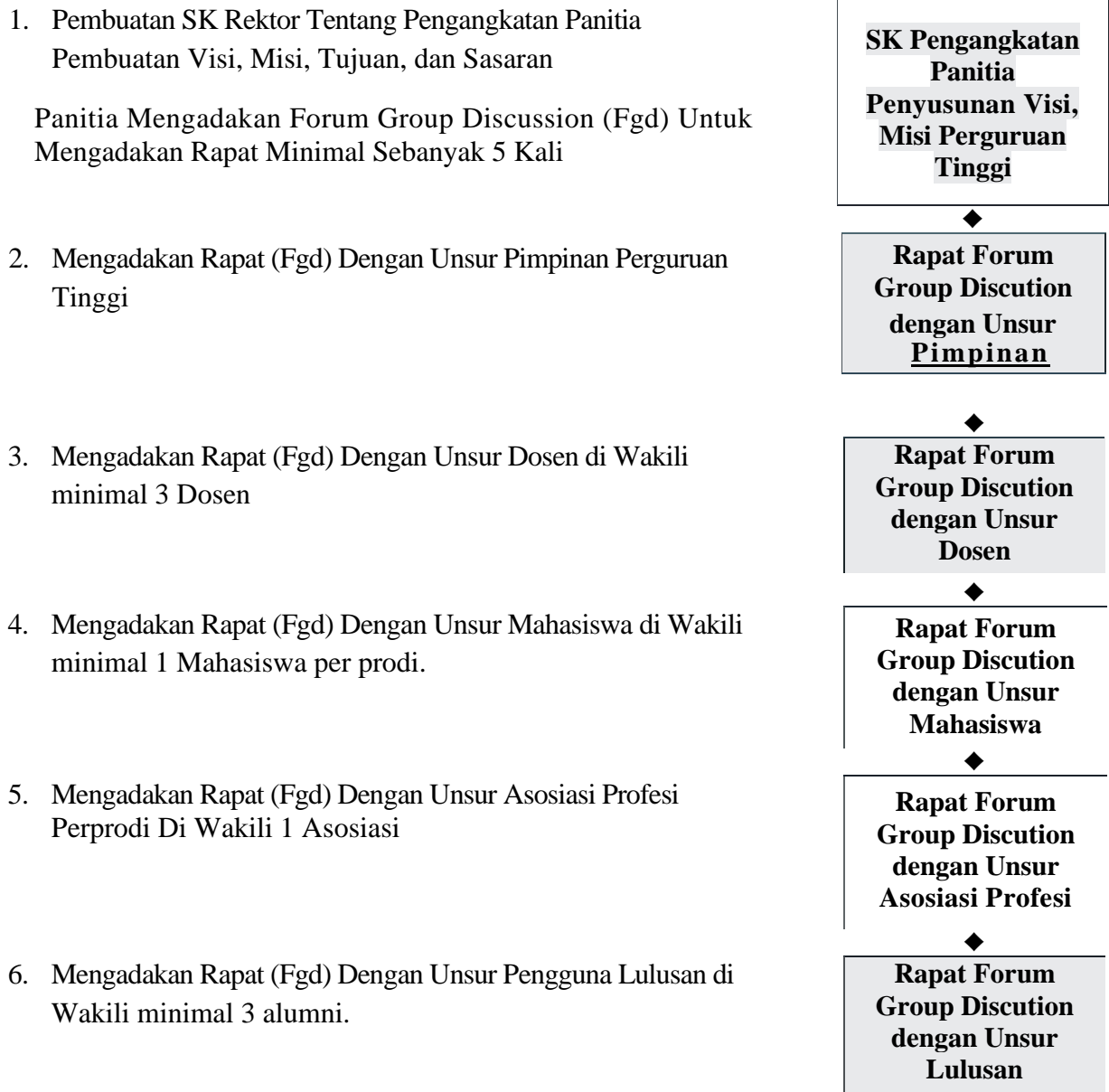
1.6.6. Perguruan tinggi menetapkan tonggak-tonggak capaian (*milestones*) tujuan sebagai penjabaran atau pelaksanaan renstra, serta mekanisme kontrol ketercapaiannya.




DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PROSEDUR PENYUSUNAN VISI, MISI, SASARAN DAN TUJUAN	08 Oktober 2013	
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03	03 APRIL 2017
BAGIAN	EDUKATIF		

BAB II
PROSEDUR PENYUSUNAN
VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN PERGURUAN TINGGI

2.1. Alur Proses Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Perguruan Tinggi



 UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER Jalan Raya Palembang .Prabumulih Km. 32 Indralaya, 01, Sumatera Selatan 30662 Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710	KODE		
	POS/UNSRI/FASILKOM/ SPMI-04/05-01 /STD-1		
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PROSEDUR PENYUSUNAN VISI, MISI, SASARAN DAN TUJUAN	08 Oktober 2013	
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03	03 APRIL 2017
BAGIAN	AKADEMIK		

7. Mengadakan Rapat (Fgd) Dengan Unsur Perguruan Tinggi Sejenis

**Rapat Forum
Group Discution
dengan Unsur
Perguruan Tinggi
Selenis**

8. Rapat Panitia Untuk Menyimpulkan Forum Group Discution / Merumuskan Hasil

**Kesitnpulan
Forum Group
Discution**

9. Kesimpulan oleh Panitia Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran.

Kesimpulan

10. Keluar SK Rektor mengenai Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran:

**SK Visi, Misi.
Tujuan dan
Sasaran,**