



# UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662  
Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710

KODE

POS/UNSRI/FASILKOM/  
SPMI-04/05-07/STD-3

DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	ORGANISASI MAHASISWA FASILKOM UNSRI	08 Oktober 2013	
AREA	KEMAHASISWAAN DAN PENGELOLAAN ALUMNI	REVISI 2	03 APRIL 2017
BAGIAN	MPIK		

## PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR ORGANISASI MAHASISWA FASILKOM UNSRI



Disiapkan oleh,	Diperiksa oleh,	Disahkan oleh,
Dr. Ir. Sukemi, MT	Samsuryadi, M.Kom., Ph.D	Jaidan Jauhari, MT
Ketua Unit Penjamin Mutu	Wakil Dekan Bidang Akademik	Dekan



# UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662  
Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710

KODE

POS/UNSRI/FASILKOM/  
SPMI-04/05-07/STD-3

DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	<b>ORGANISASI MAHASISWA FASILKOM UNSRI</b>	<b>08 Oktober 2013</b>	
AREA	KEMAHASISWAAN DAN PENGELOLAAN ALUMNI	REVISI 2	03 APRIL 2017
BAGIAN	MPIK		

## 1. TUJUAN

POS ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai prosedur dan tata cara bagi mahasiswa mengikuti seluruh kegiatan yang ada dilingkungan Fasilkom Unsri dan di Unsri.

## 2. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup POS ini meliputi tata cara mengikuti kegiatan yang akan dilaksanakan dan didanai oleh Fasilkom dan Universitas dan pihak-pihak yang terlibat dalam kegiatan ini dilingkungan Universitas Sriwijaya

## 3. DEFINISI

Kegiatan ini adalah wahana pengenalan berorganisasi dikampus dari kehidupan kampus yang meliputi Dosen, pegawai dan mahasiswa serta lingkungan disekitarnya. Sehingga dapat membaaur dan mengenal langsung satu sama lainnya.

## 4. PERINGATAN

Jika POS ini tidak dilaksanakan maka terjadi hal-hal yang tidak diinginkan dalam kegiatan .

## 5. REFERENSI

1. SK. Mendikbud Nomor: 0195/O/1995 dan Nomor : 79/D/O/1998)
2. Buku Pedoman Akademik dan Kemahasiswaan Universitas Sriwijaya
3. Kalender Akademik Universitas Sriwijaya
4. Kalender Akademik Fasilkom Unsri.



# UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662  
Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710

KODE

POS/UNSRI/FASILKOM/  
SPMI-04/05-07/STD-3

DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	ORGANISASI MAHASISWA FASILKOM UNSRI	08 Oktober 2013	
AREA	KEMAHASISWAAN DAN PENGELOLAAN ALUMNI	REVISI 2	03 APRIL 2017
BAGIAN	MPIK		

## 6. PIHAK YANG TERLIBAT

- a. Rektor
- b. Para Wakil Rektor
- c. Dekan
- d. Para Wakil Dekan
- e. Kepala BAAK
- f. Kabag. Kemahasiswaan
- g. Kasubag. MPIK
- h. Kasubag. PK
- i. Mahasiswa

## 7. KELEMBAGAAN

Pihak yang terlibat langsung dalam pelaksanaan POS ini adalah Wakil Rektor Kemahasiswaan dan Alumni/Wakil Dekan Kemahasiswaan dan Alumni di Universitas Sriwijaya

## 8. PROSEDUR

- a. Organisasi mahasiswa yang belum terdaftar harus registrasi/mendaftarkan ke DPM melalui BEM Unsri atau organisasi mahasiswa di Fasilkom.
- b. BEM Universitas/Fakultas dan DPM membuat surat rekomendasi pengesahan organisasi kepada Wakil Rektor Kemahasiswaan/Wakil Dekan kemahasiswaan dan Alumni Unsri agar dibuatkan SK Rektor atas kepengurusan organisasi tersebut.
- c. Organisasi yang telah di SK kan Rektor dapat dibantu seluruh kegiatannya dengan catatan organisasi tersebut telah membuat program kerja setahun di RBA unsri dan Fasilkom Unsri.



**UNIVERSITAS SRIWIJAYA**  
**FAKULTAS ILMU KOMPUTER**

Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662  
Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710

**KODE**

POS/UNSRI/FASILKOM/  
SPMI-04/05-07/STD-3

DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	<b>ORGANISASI MAHASISWA FASILKOM UNSRI</b>	<b>08 Oktober 2013</b>	
AREA	KEMAHASISWAAN DAN PENGELOLAAN ALUMNI	REVISI 2	03 APRIL 2017
BAGIAN	MPIK		

**9. BAGAN ALUR PROSEDUR**

PROSEDUR	PIHAK				WAKTU	DOKUMEN
	DPM	BEM Unsri	Kabag kemahasiswaan	Kasubag MPIK		
Organisasi mahasiswa yang belum terdaftar harus registrasi/mendaftarkan ke DPM melalui BEM Unsri	1	1				
BEM Universitas/ Fasilkom dan DPM membuat surat rekomendasi pengesahan organisasi kepada wakil Rektor Kemahasiswaan Unsri agar dibuatkan SK Rektor atas kepengurusan organisasi tersebut	2	2				
Organisasi yang telah di SK kan Rektor dapat dibantu seluruh kegiatannya dengan catatan organisasi tersebut telah membuat program kerja setahun di RBA unsri/ Fasilkom.			2	2		

**10. LAMPIRAN**