



UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662
Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710

KODE

POS/UNSRI/FASILKOM/
SPMI-04/05-13/STD-2

DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PROSEDUR MUTU PENGELOLAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI	08 Oktober 2013	
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03	03 APRIL 2017
BAGIAN	EDUKATIF		

Pengesahan

Nama Dokumen :

**PROSEDUR MUTU
PENGELOLAAN AKREDITASI
PROGRAM STUDI**



No Dokumen :

No Revisi :

Disiapkan oleh,	Diperiksa oleh,	Disahkan oleh,
Dr. Ir. Sukemi, MT Ketua Unit Penjamin Mutu	Samsuryadi, M.Kom., Ph.D Wakil Dekan Bidang Akademik	Jaidan Jauhari, MT Dekan

 UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662 Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710	KODE		
	POS/UNSRI/FASILKOM/ SPMI-04/05-13/STD-2		
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PROSEDUR MUTU PENGELOLAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI	08 Oktober 2013	
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03	03 APRIL 2017
BAGIAN	EDUKATIF		

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tujuan

Prosedur Mutu ini bertujuan untuk:

- 1.1.1. Memberikan acuan dalam prosedur teknis akreditasi program studi pada Fasilkom Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.1.2. Memberikan pedoman bahwa pengurusan akreditasi dapat diketahui oleh pihak yang berkepentingan.
- 1.1.3. Memberikan panduan bahwa pengisian borang akreditasi sesuai dengan standar BAN-PT.

1.2. Ruang Lingkup

Prosedur Mutu ini meliputi:


- 1.2.1. Prosedur teknis pengajuan akreditasi prodi di Fasilkom Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.2.2. Unit/fungsi yang terlibat dalam akreditasi prodi di Fasilkom Universitas Sriwijaya Palembang
- 1.2.3. Tata cara dan standar yang diperlukan dalam akreditasi prodi di Fasilkom Universitas Sriwijaya Palembang

1.3. Referensi

Standar Akreditasi BAN-PT

1.4. Definisi.

- 1.4.1. Akreditasi adalah pengakuan atas suatu lembaga pendidikan yang menjamin standar minimal.
- 1.4.2. Program studi merupakan unit pelaksana akademik pada Fakultas/Program Pascasarjana yang menyelenggarakan pendidikan akademik dan/atau profesi dalam sebagian atau satu cabang ilmu pengetahuan agama, sains dan teknologi dan/atau seni tertentu.
- 1.4.3. Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) bertugas melakukan penilaian terhadap perguruan tinggi secara berkala yang meliputi kurikulum, mutu dan jumlah

 UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662 Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710	KODE		
	POS/UNSRI/FASILKOM/ SPMI-04/05-13/STD-2		
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PROSEDUR MUTU PENGELOLAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI	08 Oktober 2013	
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03	03 APRIL 2017
BAGIAN	EDUKATIF		

tenaga kependidikan, keadaan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan, sarana dan prasarana, tatalaksana administrasi akademik, kepegawaian, keuangan dan kerumah-tanggaan.

- 1.4.4. Borang akreditasi merupakan seperangkat rambu-rambu kriteria penilaian dan unsur-unsur yang dinilai, untuk menjangkau dan menelusuri data dan/atau informasi mengenai Norma pendidikan tinggi, dan substansi akademik dan administratif perguruan tinggi
- 1.4.5. Evaluasi dilakukan dalam rangka pengendalian mutu pendidikan secara nasional sebagai bentuk akuntabilitas penyelenggara pendidikan kepada pihak yang berkepentingan. Evaluasi dilakukan terhadap peserta didik, lembaga, dan program pendidikan pada jalur formal dan nonformal untuk semua jenjang, satuan, dan jenis pendidikan.

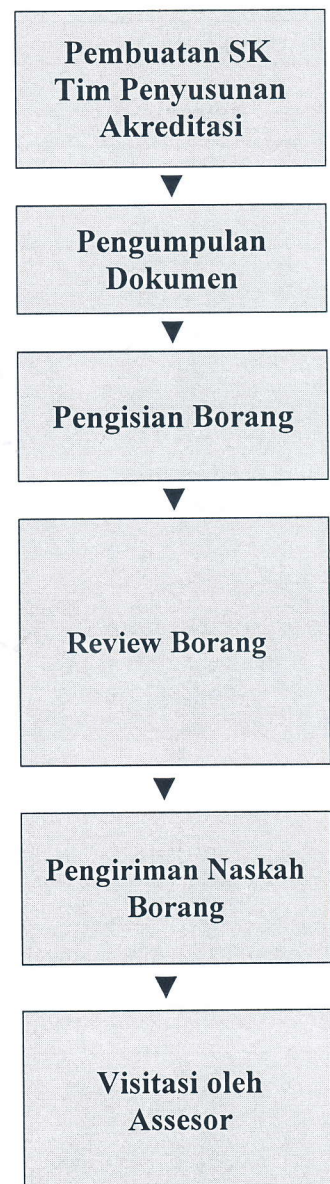
 UNIVERSITAS SRIWIJAYA FAKULTAS ILMU KOMPUTER Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662 Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710	KODE		
	POS/UNSRI/FASILKOM/ SPMI-04/05-13/STD-2		
DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PROSEDUR MUTU PENGELOLAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI	08 Oktober 2013	
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03	03 APRIL 2017
BAGIAN	EDUKATIF		

BAB II

PROSEDUR PENGELOLAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI

2.1. Alur Proses Pengelolaan Akreditasi Institusi

1. Dekan membuat SK Tim Penyusunan Akreditasi prodi
2. Tim mengumpulkan data yang diperlukan untuk dokumen Akreditasi
3. Tim menyusun dan mengisi borang Penyusunan Borang dan Evaluasi Diri Program Studi hendaklah melibatkan Unit Penjamin Mutu Fakultas.
4. Tim mereview borang yang telah diisi
Dalam mereview Program Studi dianjurkan memilih pendamping yang berasal dari lingkungan Universitas Sriwijaya.
5. Mengirimkan naskah Borang ke BAN-PT
6. Assesor melakukan visitasi sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.





UNIVERSITAS SRIWIJAYA
FAKULTAS ILMU KOMPUTER

Jalan Raya Palembang - Prabumulih Km. 32 Indralaya, OI, Sumatera Selatan 30662
Phone: +62 711 7072729, 379249, 581700. Faximile: +62 711 379248, 581710

KODE

POS/UNSRI/FASILKOM/
SPMI-04/05-13/STD-2

DOKUMEN STANDAR	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR	TANGGAL DIKELUARKAN	
JUDUL	PROSEDUR MUTU PENGELOLAAN AKREDITASI PROGRAM STUDI	08 Oktober 2013	
AREA	KOMPETENSI PENDIDIKAN	REVISI 03	03 APRIL 2017
BAGIAN	EDUKATIF		

7. Penilaian oleh Assesor.

▼
Penilaian

2.2. Dokumen Terkait

- 2.2.1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran serta strategi pencapaian
- 2.2.2. Dokumen Tata Pamong, Kepemimpinan, Pengelolaan, dan Sistem Penjaminan Mutu
- 2.2.3. Dokumen mahasiswa dan lulusan
- 2.2.4. Dokumen sumber daya manusia
- 2.2.5. Dokumen kurikulum, pembelajaran, dan suasana akademik
- 2.2.6. Dokumen pembiayaan, sarana dan prasarana, serta sistem informasi
- 2.2.7. Dokumen penelitian, pengabdian masyarakat, dan kerjasama.